

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Provenzano Clementina**
Indirizzo **SAN FERDINANDO DI PUGLIA VIA FR.LLI ROSSELLI, 2 76017**
Telefono **340 3732865**
Fax
E-mail **clementinaprovenzano@libero.it**

Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **24/07/1970**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Dal 1998 al 2004 presso la scuola primaria Pasculli di San Ferdinando di Puglia come docente specializzata sostegno a tempo indeterminato
 - Dal 2005 al 2006 come docente tutor presso la scuola primaria Pasculli a tempo indeterminato
 - Dal 2006 fino al corrente anno scolastico presso la scuola media "Giovanni XXIII" di San Ferdinando di Puglia come docente di lettere a tempo indeterminato
 - Docente esperta nel PON teatro presso l'IC "GIOVANNI XXIII" nell'a.s. 2017/18 e 2018/2019**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

Laurea in Lettere conseguita presso l'Università degli studi di Bari il 09/07/1998 con voti 105/110

Abilitazione nelle seguenti classi di concorso A043- A050-A051 conseguita ne mese di dicembre dell'anno 2001 attraverso corso abilitante presso il Liceo Einstein di Cerignola
Maturità classica conseguita nell'a.s. 1997/98 con voti 44/60 presso il Liceo classico Zingarelli di Cerignola

Maturità magistrale conseguita nell'a.s. 1992/93 con voti 44/60 presso l'Istituto Magistrale Statale di Foggia

Abilitazione all'insegnamento nella scuola elementare conseguita nell'anno 1994 attraverso pubblico concorso

Corso di formazione su Gli strumenti digitali e la didattica innovativa

Corso di formazione su flipped classroom

Corso di formazione sulle competenze

Corso di formazione su DSA

Corso di formazione su bullismo

Corso di specializzazione su sostegno

Corso di formazione su reading and writing workshop presso la Erikson

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

Inglese

buono

buono

buono

• Capacità di lettura

• Capacità di scrittura

• Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Distinte capacità relazionali emerse in diverse esperienze di volontariato o in ambito lavorativo come coordinatrice di classe o referente di progetti e commissioni

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

DISTINTE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE EMERSE IN CONTESTI LAVORATIVI IN CUI SONO STATI RICOPERTI RUOLI DI REFERENTE DI PROGETTO, COORDINATRICE DI CLASSE. REFERENTE COMMISSIONI. DIVERSI PROGETTI SCOLASTICI DALL' IMPORTANTE RICADUTA DIDATTICA: CORTEO STORICO- TEATRO- CORSO DI LATINO – CORSI DI RECUPERO – CORSI DI LINGUA ITALIANA PER STRANIERI – PROGETTI DI EDUCAZIONE AMBIENTALE- INTERCULTURA- TUTOR NEI PON- ESPERTA PON- REFERENTE ISTRUZIONE DOMICILIARE -

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Adeguate competenze informatiche acquisite durante corsi di formazione ECDL

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

