

## Istituto Comprensivo Statale Giovanni XXIII

Via Ofanto 29 - 76017 San Ferdinando di Puglia (BT) - Tel. e fax Presidenza: +39 0883 621135 - Tel. Segreteria: +39 0883 621186 e-mail: fgic871006@istruzione.it - e-mail PEC: fgic871006@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto: <http://www.icgiovanni23.gov.it/wordpress/> - <http://www.icgiovanni23.gov.it/joomla3/> - Codice Meccanografico: FGIC871006 - Codice Fiscale: 90095100724 - Codice Univoco Ufficio: UF5J11

San Ferdinando di Puglia 21/01/2019

Circolare 047

A:  
Docenti Scuola PRIMARIA

Personale ATA  
Direttore SGA  
Albo Istituto  
Sito WEB

### Convocazione Gruppi di Insegnamento-consigli di classe della Scuola PRIMARIA scrutini **I quadrimestre a.s. 2018-2019**

e

### Consegna Scheda di Valutazione alunni Scuola PRIMARIA

- Visto il Piano Annuale delle Attività dei Docenti dell'Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII" di San Ferdinando di

Puglia **si comunica che**

i Gruppi di insegnamento-Consigli di Classe della Scuola PRIMARIA per gli scrutini del I quadrimestre sono convocati nelle **aule del** plesso "Giovanni XXIII", per **il 01 febbraio 2019 dalle ore 16:20 alle ore 18:20**

Per ciascun **Gruppo di insegnamento- Consiglio di Classe**, i punti all'O.D.G. sono i seguenti:

1. Presa d'atto dei verbali delle sedute precedenti
2. Conferimento ed analisi di completezza e congruità delle documentalità necessarie sia cartacee che relative al Registro Elettronico
3. Valutazioni di fine **I quadrimestre** dell'a.s. **2018-2019**
4. Operazioni di scrutinio
5. Compilazione documenti come da normativa (Dlgs 62/2017; Dlgs 66/2017; DM 741/2017; DM 742/2017)

Tutti i suindicati consigli saranno **presieduti** dal Dirigente Scolastico oppure **in caso di necessità** da un suo delegato (ai sensi degli artt. 5/5 del DLgs 297/94, 77 del R.D. n. 653/1925)

Sarà cura del coordinatore di classe - ovvero, di altro docente individuato dal Presidente in funzione di segretario - **Verbalizzare** i lavori.

**Si invitano i docenti al rispetto della massima puntualità nell'insediamento dei detti consigli e nella gestione del tempo in considerazione della complessità di coordinamento degli impegni orari.**

Tutti i docenti sono tenuti entro e non oltre **le ore 12:00 del giorno 30/01/2019**

- ad assumere contezza dei verbali delle precedenti sedute di ciascun **gruppo di insegnamento-consiglio di classe**;
- a conferire tutte le documentalità relative alla valutazione degli apprendimenti e del comportamento, alla quantificazione delle assenze, alle annotazioni disciplinari, ai recuperi effettuati e agli esiti dei colloqui scuola-famiglie
- a predisporre **in modo completo** - per ciascun alunno - le proposte di voto, i giudizi, le assenze **del I quadrimestre in rapporto al monte ore effettivo per ciascuna classe nonché eventuali annotazioni anche connesse con rilievi già verbalizzati**
- a predisporre - per ciascun alunno - le proposte di **valutazione per competenze**, attraverso le **rubriche valutative e altri eventuali elementi di valutazione dei saperi informali e non-formali**

Sarà compito di ciascun coordinatore di classe

- **attivarsi affinché le dette operazioni avvengano compiutamente e correttamente.**
- **Assicurarsi che le proposte di voto, i giudizi, le assenze del I quadrimestre di tutti gli alunni siano riportate su tabelloni sinottici presenti nel Registro Elettronico**

La **partecipazione** di tutti i docenti facenti parte del consiglio di classe è **obbligatoria**, atteso che il detto Organo è chiamato ad operare come **Collegio perfetto**.

*Tutti i docenti devono assicurare la loro disponibilità a garantire la composizione perfetta del Consiglio di Classe anche nell'eventualità di supplenza di colleghi che dovessero eccezionalmente risultare assenti.*

Le **schede di valutazione** relative al **I quadrimestre** saranno **consegnate**

**il 18 febbraio 2019**  
**dalle 16.30 alle 18.30**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott. Prof. Antonio CATAPANO  
firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3, comma 2 D.lgs 39/93