



ISTITUTO COMPRENSIVO  
"GIOVANNI XXIII"  
S. FERDINANDO DI PUGLIA  
Prot. 0001630 del 03/06/2019  
07 (Uscita)



## Istituto Comprensivo Statale Giovanni XXIII

Via Ofanto 29 - 76017 San Ferdinando di Puglia (BT) - Tel. e fax Presidenza: +39 0883 621135 - Tel. Segreteria: +39 0883 621186 e-mail: fgic871006@istruzione.it - e-mail PEC: fgic871006@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto: <http://www.icgiovanni23.edu.it/joomla3/> - Codice Meccanografico: FGIC871006 - Codice Fiscale: 90095100724 - Codice Univoco Ufficio: UF5J11

San Ferdinando di Puglia 03/06/2019

Circolare 090

A:  
Personale DOCENTE  
Sito WEB di istituto

### Ferie del personale DOCENTE a.s. 2018-2019

Si comunica ai destinatari che, **entro e non oltre il 19 Giugno 2019**, dovranno presentare la **richiesta di congedo per ferie** su apposito modello allegato alla presente circolare.

Si fa presente che il docente, sia se assunto a tempo determinato che indeterminato, ha diritto a:

- ◆ **30 gg. lavorativi** di ferie se ha un'anzianità di servizio non superiore ad anni 3;
- ◆ **32 gg. lavorativi** di ferie se ha un'anzianità di servizio superiore ad anni 3.

Le ferie:

- sono fruite nel corso di ciascun anno scolastico, **compatibilmente con le esigenze di servizio e tenuto conto delle richieste individuali** del personale.

Il personale docente non utilizzato nelle operazioni dell' esame di Stato, **deve rimanere a disposizione della scuola di servizio fino al 30 giugno 2019** :

- per assicurare la **presenza in servizio** nei giorni delle prove scritte.
- per garantire la propria **facile reperibilità** per qualsiasi evenienza
- per assicurare l'espletamento degli adempimenti di fine anno scolastico.

garantendo alla scuola l'acquisizione **dell'effettivo recapito** e la **agevole e tempestiva contattabilità**.

Le ferie conseguentemente vengono concesse **dal 01/07/2019 al 31/08/2019** ed entro questo periodo devono ritenersi esaurite per tutti i docenti.

La domanda di ferie dovrà essere presentata direttamente in Segreteria Ufficio Personale. In caso di mancata compilazione si provvederà d'ufficio alla determinazione dei periodi utili.

DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott. prof. Antonio CATAPANO  
art. 3, c.2 del Dlgs 39/1993



## Istituto Comprensivo Statale Giovanni XXIII

Via Ofanto 29 - 76017 San Ferdinando di Puglia (BT) - Tel. e fax Presidenza: +39 0883 621135 - Tel. Segreteria: +39 0883 621186 e-mail: fgic871006@istruzione.it - e-mail PEC: fgic871006@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto: <http://www.icgiovanni23.edu.it/joomla3/> - Codice Meccanografico: FGIC871006 - Codice Fiscale: 90095100724 - Codice Univoco Ufficio: UF5J1I

San Ferdinando di Puglia ...../...../2019

Al:  
Dirigente Scolastico  
dott.prof. Antonio Catapano

### Modulo di Richiesta FERIE e festività sopresse

Il/la sottoscritto/a	Cognome:	Nome:
<input type="checkbox"/> Docente a Tempo indeterminato		<input type="checkbox"/> Docente a Tempo determinato
<input type="checkbox"/> Scuola dell'infanzia	<input type="checkbox"/> Scuola Primaria	<input type="checkbox"/> Scuola Secondaria di 1° grado
in servizio	<input type="checkbox"/> Plesso "Giovanni XXIII"	<input type="checkbox"/> Plesso "Pasculli-Donizetti"
<input type="checkbox"/> Plesso "Ofanto"		
avendo diritto per ogni anno scolastico a:		
<input type="checkbox"/> <b>32 giorni</b> (comprensivi delle 2 giornate di cui all'art. 1, comma 1 lettera a) legge 937/1977 (con più di tre anni di servizio);		
<input type="checkbox"/> <b>30 giorni</b> (non comprensivi delle 2 giornate di cui all'art. 1, comma 1 lettera a) legge 937/1977 (fino a tre anni di servizio);		
<input type="checkbox"/> <b>4 giorni</b> (legge 937/1977)		
avendo usufruito nell' anno scolastico <b>2018/2019</b> di:		
<input type="checkbox"/> 0 g <input type="checkbox"/> 1 g <input type="checkbox"/> 2 gg <input type="checkbox"/> 3 gg <input type="checkbox"/> 4 gg <input type="checkbox"/> 5 gg                    6 gg <input type="checkbox"/> ..... g di FERIE		

**CHIEDE**

di usufruire nei mesi di luglio e agosto di

.....gg di FERIE                     
  .....gg di festività

dal..... al.....

dal..... al.....

dal..... al.....

garantendo

- la propria presenza nella sede di servizio nei giorni delle prove scritte dell'Esame di stato (docenti della scuola secondaria di 1° grado) e la facile reperibilità **fino al 30 giugno 2019** per l'espletamento degli adempimenti di fine anno scolastico (docenti della scuola secondaria di 1° grado, scuola primaria, scuola dell'infanzia)
- la reperibilità **dal 1 luglio 2018 al 31 agosto 2019** per ogni evenienza

**DICHIARA**

di essere reperibile al seguente domicilio: via.....

città.....(provincia.....) telefono .....

email.....

**Firma del docente**

.....

Vista la domanda dell'interessato si concedono

FERIE  
 festività

Dirigente Scolastico  
dott.prof. Antonio Catapano