

Istituto Comprensivo Statale Giovanni XXIII

Via Ofanto 29 - 76017 San Ferdinando di Puglia (BT) - Tel. e fax Presidenza: +39 0883 621135 - Tel. Segreteria: +39 0883 621186 e-mail: fgic871006@istruzione.it - e-mail PEC: fgic871006@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto: <http://www.icgiovanni23.gov.it/wordpress/> - <http://www.icgiovanni23.gov.it/joomla3/> - Codice Meccanografico: FGIC871006 - Codice Fiscale: 90095100724 - Codice Univoco Ufficio: UF5J11

San Ferdinando di Puglia **27/09/2018**

Nomina 04

A:
Ins. Valeria TONELLI
e p.c.
a Direttore SGA
Albo di istituto
Sito di Istituto

Referente per l'Inclusione **Alunni H** anno scolastico **2018-2019**

Il Dirigente Scolastico

- visto il Dlgs 297/1994 del 16 aprile
- visto l'art.25 bis Dlgs 59/1998 del 6 marzo
- visto il DPR 275/1999
- visto l'art.25 co.5 Dlgs 165/2001 del 30 marzo
- visto l'art. 88, co. 2, lettera f) CCNL personale scolastico
- visto l'art.1 comma 83 Legge 107/2015 del 13 luglio
- considerate le caratteristiche formali e sostanziali dell'incarico
- considerata le competenza specifica e le competenze trasversali dell'interessato nonché la sussistenza delle garanzie di integrità professionale
- considerata la motivazione dimostrata dall'interessato nella tematica strategica
- vista la nomina formalizzata in collegio dei docenti del 5 settembre 2018

NOMINA

- la Ins. Valeria **TONELLI**

al ruolo di **Referente per l'Inclusione - alunni H** per l'a.s. **2018/2019**

ed

INCARICA

- la Ins. Valeria **TONELLI**

per l'a.s. **2018/2019**, le seguenti funzioni e compiti

Sarà compito della suddetta docente: GRUPPO GLH/GLI:

- ✓ partecipare alle riunioni del gruppo in tutte le sue articolazioni;
- ✓ coordinare, in assenza del dirigente scolastico, le attività del gruppo in tutte le sue articolazioni;
- ✓ collaborare con i componenti del gruppo in tutte le sue articolazioni nelle relative attività;
- ✓ occuparsi di quanto necessario per il corretto funzionamento del gruppo ;
- ✓ redigere, in collaborazione dei docenti di sostegno il P.A.I. di Istituto favorendone la relativa attuazione

FUNZIONI STRUMENTALI

- ✓ collaborare con la figure FUS Area 3 nelle attività inerenti la disabilità e i bisogni educativi speciali;
- ✓ collaborare con le figure Funzioni Strumentali Aree 2, 3 per agevolare i rapporti tra Scuola, Famiglia ed Enti coinvolti per facilitare la relazione e la partecipazione tra i diversi soggetti coinvolti nel progetto di integrazione;
- ✓ collaborare con le figure Funzioni Strumentali Aree 2 e 3, per lo svolgimento delle attività di compensazione, integrazione e recupero;
- ✓ favorire, in collaborazione con le figure FUS Aree 2 e 3, la consulenza psicopedagogica da parte dei docenti a favore degli alunni in difficoltà;

EQUIPE SOCIO_PSICO_PEDAGOGICA

- ✓ *partecipare agli incontri finalizzati alla formulazione della Diagnosi Funzionale, del P.D.F. e del P.E.I.;*
- ✓ *partecipare agli incontri finalizzati alla formulazione del P.D.P. per alunni con DSA e BES;*

RELAZIONI E RAPPORTI

- ✓ *contribuire al coordinamento dei rapporti tra Scuola, Famiglia ed Enti coinvolti per facilitare la relazione e la partecipazione tra i diversi soggetti coinvolti nel progetto di integrazione;*
- ✓ *per gli alunni in difficoltà e/o necessitanti di azioni di inclusione e agevolare il rapporto tra l'Istituzione Scolastica e i genitori;*

ATTIVITA' SCOLASTICHE

- ✓ *contribuire al coordinamento delle attività di compensazione, integrazione e recupero;*
- ✓ *favorire la consulenza psicopedagogica da parte dei docenti a favore degli alunni in difficoltà;*

DIRIGENTE SCOLASTICO

- ✓ *assistere il Dirigente Scolastico nelle attività di coordinamento dei docenti di sostegno;*
- ✓ *coadiuvare il Dirigente Scolastico nelle attività inerenti l'aggiornamento del portale BES dell'Ufficio V (Ambito Territoriale di Foggia) dell'USR-Puglia.*
- ✓ *suggerire criteri e dare indicazioni relativamente alla distribuzione delle attività didattiche e laboratoriali degli alunni BES;*
- ✓ *presentare al Dirigente Scolastico una relazione che dettagli l'impegno espletato.*

Per le problematiche DVA

- ✓ *costruire risposte e soluzioni pedagogiche, didattiche, organizzative, tecniche, metodologie verso problematiche e saperi di crescente rilievo ed importanza che non sono ordinariamente sviluppati negli insegnamenti curricolari*

I docenti Referenti al termine dell'incarico, previsto per il **30 giugno 2019**, provvedono a produrre apposita relazione che richiamerà i punti sopra elencati dei compiti e delle funzioni.

Nello svolgimento delle attività suindicate la **Ins. Valeria TONELLI** è tenuta al rispetto della vigente normativa, al PTTI (Piano Triennale per la Trasparenza ed Integrità) e PTPC (Piano Triennale Prevenzione Corruzione) nonché alle direttive e disposizioni, anche verbali, del Dirigente Scolastico ai sensi degli artt. 2086, 2094 e 2104 c.c.

Il Dirigente Scolastico vigilerà sul corretto ed efficace svolgimento delle funzioni affidate alla **Ins. Valeria TONELLI** e tale controllo potrà avvenire nel corso di appositi incontri indetti dal Dirigente che potrà richiedere consegna da parte del la Ins. Valeria **TONELLI** dell'apposito modello di report debitamente compilato.

Il Dirigente Scolastico rende noto alla **Ins. Valeria TONELLI** che, ai sensi dell'art. 14, comma 22, del DL 95/2012, la presente nomina e i suindicati incarichi e deleghe non costituiscono affidamento di mansioni superiori o vicarie e non prevedono alcun compenso o indennità per lo svolgimento di funzioni superiori.

Per l'incarico attribuito compete alla **Ins. Valeria TONELLI** esclusivamente un compenso forfettario ai sensi dell'art. 34 del CCNL del comparto scuola 2006/2009. Tale retribuzione, visto l'art. 88, co. 2, lettera f) CCNL, attinge esclusivamente dai fondi disponibili per la remunerazione accessoria presso la nostra scuola e pertanto è relazionato all'entità del Fondo dell'Istituzione scolastica e sarà quantificato in sede di contrattazione integrativa di istituto e comunicato con successiva nota del redigente.

DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Prof. Antonio CATAPANO

Per ricevuta ed accettazione:

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)